



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI SUMATERA BARAT
BIDANG PENERANGAN AGAMA ISLAM ZAKAT DAN WAKAF
Jl Kuni 79 B Padang 25114- Telp. (0751) 21686 Fax. (0751) 22583
Website : <https://sumbar.kemenag.go.id>, e-Mail : kanwilsambar@kemenag.go.id

Nomor	: KW.03/01.03.CFM.01/SOP.02/2025
Tanggal Pembuatan	: 01 Desember 2024
Tanggal Berlaku	: 01 Januari 2025
Tanggal Kadaluarsa	: 31 Desember 2025
Dibuatkan Oleh	: Kepala Bidang Penerangan Agama Islam Zakat dan Wakaf
	: H. Abrar Munanda, M.Ag
	: NIP. 197.05141995031001

SOP PENYELENGGARAAN MUSABAQAH TILAWATIL QUR'AN TINGKAT PROVINSI SUMATERA BARAT

DASAR HUKUM				KUALIFIKASI PELAKSANA				
1 PP Nomor 55 Tahun 2007 tentang Pendidikan Agama dan Keagamaan 2 PMA Nomor 15 Tahun 2019 tentang Musabaqah Tilawatil Qur'an dan Seleksi Tilawatil Qur'an 3 PMA Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama				1 Memahami peraturan dan perundang-undangan tentang penyiaran agama 2 Mempunyai kemampuan dan pengetahuan tentang MTQ/STQ 3 Mempunyai kemampuan dalam mengolah data keagamaan				
KETERKAITAN				PERALATAN/PERLENGKAPAN				
1 SOP Tata Naskah Persurutan Dinas 2 SOP Penerbitan SK Kegiatan				1 ATK 2 Komputer/Printer/Scanner 3 Jaringan internet 4 Peraturan Peundang-Undangan 5 Formulir pendaftaran				
PERINGATAN				PENCATATAN/PENDATAAN				
Apabila kegiatan ini tidak dilaksanakan maka tidak ada penambahan wawasan bagi Penyuluh Agama Islam dan akan menghambat pelaksanaan kegiatan selanjutnya				Disimpan dalam data elektronik dan manual				
No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kabid	Ketua Tim	Fungsional/ Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kabid memerintahkan Ketua Tim untuk membuat konsep surat permohonan peserta dan dewan hakim pada Penyelenggaraan kegiatan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat				Disposisi dan telaah staf	15 menit	Konsep Surat	
2	Membuat konsep surat permohonan peserta dan dewan hakim pada Penyelenggaraan kegiatan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat				Konsep Surat	15 menit	Konsep Surat beserta telaah staf	Pelayanan
3	Mengajukan konsep surat untuk disahkan Kakanwil				Konsep Surat beserta telaah staf	10 menit	Draft Surat Permintaan/Undangan Peserta yang telah diparaf dan ditandatangani	Pelayanan
4	Mendistribusikan surat undangan/ permohonan peserta dan dewan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat				Draft Surat Permintaan dan Undangan yang telah ditandatangani oleh Kakanwil	30 menit	Surat Permintaan/Undangan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat	Pelayanan
5	Menerima data calon peserta dan dewan hakim Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat dari Kabupaten/Kota				Format data penerimaan peserta	30 menit	Verifikasi data	
6	Memverifikasi Calon Peserta dan Dewan Hakim kegiatan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat				Verifikasi data	1 jam	Pembuatan surat-surat administrasi pelaksanaan kegiatan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat	
7	Pelaksanaan kegiatan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat				Kebutuhan administrasi pelaksanaan kegiatan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat	1 hari	Terlaksananya kegiatan Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an Tingkat Provinsi Sumatera Barat	
8	Penyelesaian Laporan Kegiatan				Terlaksananya kegiatan Pemilihan Penyuluh Agama Islam Teladan Tingkat Provinsi Sumatera Barat	5 hari	Laporan Kegiatan	

: mulai/selesai

: proses

: pengambilan keputusan